

**COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
ZONA VII**

**Fiumata di Petrella Salto**

**Provincia di Rieti**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA**

**OGGETTO: DISTRETTO SOCIALE RI/4 SALTO CICOLANO – UFFICIO DI PIANO – PIANO SPESA 2015 PER INTEGRAZIONE ORARIA PERSONALE LSU –**

**N. 11**

**DEL 03/03/2015**

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **TRE** del mese di **MARZO** alle ore **18.00** e seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, la giunta esecutiva della Comunità Montana si è ivi riunita.

			Fatto l'appello nominale risultano	
			PRESENTE	ASSENTE
1.	<b>MICALONI</b>	Gaetano Presidente	X	θ
2.	<b>POZONE</b>	Manolo Vice Presidente	θ	X
3.	<b>GATTI</b>	Domenico Assessore	X	θ

Assiste all'adunanza il Segretario D.ssa Silvia Ridolfi .

**PRESIDENTE, Gaetano Micaloni**, visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.



## **LA GIUNTA**

Premesso:

- che la Conferenza dei Sindaci in data 10.2.2015 ad oggetto: "*PIANO SOCIALE DI ZONA 2015 – approvazione piano finanziario*", ha approvato, in continuità con l'anno precedente, il piano di spesa del Piano Sociale di Zona 2015 e degli altri interventi e servizi non finanziati con fondi regionali, ma con fondi propri dei comuni e della comunità montana;
- che la giunta della comunità montana, in qualità di capofila del Distretto RI/4 Salto Cicolano, nel prendere atto di quanto previsto nel predetto piano di spesa, sentita la proposta del responsabile dell'ufficio di piano, che evidenzia la necessità di incrementare le risorse umane assegnate all'ufficio, per garantirne la funzionalità;

Ritenuto che, in base alle risorse al momento disponibili, è possibile integrare l'orario di lavoro di due collaboratori LSU, Cherubini Maria e Rossetti Anna Rita per 204 ore ciascuna, al costo orario previsto per un lavoratore dipendente con CCNL enti locali, di € 9,47 + 8,5% Irap pari a € 10,27, ed una spesa complessiva di € 4.200,00 da imputare alla risorsa destinata al funzionamento dell'Ufficio di Piano per l'anno 2015;

Dato atto che:

- l'onere derivante dalla spesa per incarichi flessibili programmata per l'anno 2015, rispetta il limite per le assunzioni flessibili previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 conv. in legge 122/2010 e modificato, da ultimo, dall'art. 3, comma 9 del D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in Legge n. 114/2014;
- Viene rispettato l'ulteriore vincolo in tema di contenimento della spesa di personale (incidenza della spesa del personale su spesa corrente non superiore al 50%) di cui all'art. 76 c.7 del D.L. 112/2008;
- Viene rispettato il vincolo di spesa di cui all'art. 562 della L. 296/2006;
- Il lavoro integrativo per il personale LSU è disciplinato dal D.Lvo 468/1997 art.8;

Visto:

- La DGR n. 136 del 25.03.2014
- Il T.U. n. 267/2000;
- Il bilancio c.a.

## **DELIBERA**

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di Assegnare al Responsabile del Settore Amministrativo la risorsa di € 4.200,00 per il conferimento di orario di lavoro integrativo ai lavoratori LSU Cherubini Maria e Rossetti Anna Rita per attività di collaborazione nei servizi finanziari e amministrativi di competenza dell'Ufficio di Piano;
3. Di dare atto che la programmazione temporale delle prestazioni aggiuntive, verrà stabilita d'intesa tra il lavoratore ed il responsabile del servizio cui lo stesso è assegnato;
4. Di dare atto che la spesa necessaria, di complessivi € 4.200,00, sarà impegnata al cap. 1.05.02.03 cap. 24 "Ufficio di Piano";
5. Di conferire al presente atto, previa separata e unanime votazione, immediata eseguibilità ai sensi di legge.



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL SEGRETARIO**  
D.ssa Silvia Ridolfi

*Silvia Ridolfi*

**IL PRESIDENTE**  
Gaetano MICALONI

*Gaetano Micaloni*

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Il Responsabile del Settore Amm.vo**  
D.ssa Silvia Ridolfi

*Silvia Ridolfi*

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

**Il Responsabile del Settore Fin.rio**  
Rag. Mirella DE ANGELIS

*Mirella De Angelis*

**PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO**

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal 11 MAR. 2015 al 25 MAR. 2015 per quindici giorni consecutivi.

Li 11 MAR. 2015

**IL SEGRETARIO**  
D.ssa Silvia Ridolfi

*Silvia Ridolfi*

**COPIA CONFORME**

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**  
D.ssa Silvia Ridolfi

*Silvia Ridolfi*

La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il 03.03.2015

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)

LI, 11 MAR. 2015

**IL SEGRETARIO**

*Silvia Ridolfi*

